

Договор
о совместной деятельности по подготовке кадров по программам
среднего профессионального образования

г. Нязепетровск

№ _____ от 01 марта 2023г.

Настоящий договор основан на Федеральном Законе 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», (далее ТЕХНИКУМ), в лице директора Гвоздевой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Областное казенное учреждение Центр занятости населения Нязепетровского района (далее ПРЕДПРИЯТИЕ), действующее на основании Устава, в лице директора

Данилова Валентина Николаевича

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. ТЕХНИКУМ и ПРЕДПРИЯТИЕ обязуются совместно участвовать в процессе подготовки кадров по профессии: 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. ТЕХНИКУМ обязан:

- - проводить профориентационную работу в школах города и района; комплектовать группы обучающихся из числа молодежи, завершившей обучение по программам основного общего, среднего (полного) общего образования;
- осуществлять подготовку обучающихся по теоретическому обучению, в соответствии с учебными планами и программами;
- разработать, утвердить и согласовать с ПРЕДПРИЯТИЕМ программу практики по профилю специальности (технологическая); преддипломной практики (квалификационная, стажировка), производственная;
- организовать методическое руководство практикой;
- разрабатывать и согласовывать с ПРЕДПРИЯТИЕМ механизмы ведения вышеназванной деятельности;
- формировать государственную экзаменационную комиссию с приглашением представителя ПРЕДПРИЯТИЯ, из числа руководящих работников.

2.2. ПРЕДПРИЯТИЕ обязано:

- издать приказ о приёме обучающихся на практику;
- предоставить обучающимся, проходящим профессиональную подготовку по данному Договору оснащенные места практики соответственно специальности и уровню квалификации;

- обеспечивать безопасные и соответствующие санитарно-техническим нормам условия труда;
- вести учет практики обучающимися;
- предоставлять ТЕХНИКУМУ необходимую информацию для разработки программ совместного ведения деятельности;
- трудоустроить выпускников ТЕХНИКУМА по названным профессиям при наличии вакантных мест;
- выплачивать заработную плату учащимся во время производственной практики.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по согласованию сторон с оформлением протокола. О решении изменить или расторгнуть договор стороны уведомляют друг друга в письменном виде.

3.2 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и действует до истечения срока прохождения практики. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

3.3 Срок действия договора составляет пять лет, с 01 марта 2023г. по 31 августа 2028г.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

ТЕХНИКУМ

ГБПОУ «Каслинский промышленно - гуманитарный техникум»
456835, Челябинская область,
г. Касли ул.8-е Марта,50
ОГРН 1027400728695
ИНН 7409001380 КПП 45901001
Расчётный счет получателя: (Министерство финансов Челябинской области ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (л/с 20201202099 ПЛ)
Отделение Челябинск г. Челябинск
БИК 047501001
40601810500003000001

Директор ГБПОУ «КПГТ»

Т.А.Гвоздева



ОРГАНИЗАЦИЯ

ОКУ ЦЗН Нязепетровского района
456970, Челябинская область,
г. Нязепетровск, ул. Карла Маркса, д. 20
ИНН 7436004454
КПП 745901001
Минфин Челябинской области (ОКУ ЦЗН Нязепетровского района, л/с 031032000910Б)
Казначейский счет 032211643750000006900
Счет 40102810645370000062
Отделение Челябинск Банка России//УФК по Челябинской области г. Челябинск
БИК ТОФК 017501500

Директор ОКУ ЦЗН Нязепетровского района

В.Н. Данилов



- создать условия для высококачественного овладения обучающимся профессиональными знаниями, умениями и навыками труда;
- назначить инженерно-технических работников или квалифицированных рабочих для руководства практикой студентов;

2.3. ОРГАНИЗАЦИЯ может:

- участвовать в развитии учебно-материальной базы для техникума по указанным образовательным программам;
- участвовать в проведении государственной итоговой аттестации студентов;
- производить оплату труда студента во время производственной практики, согласно трудового законодательства Российской Федерации.
- материально поощрять студентов, проявивших успехи в освоении профессии во время практики;
- обеспечивать спецодеждой для прохождения производственной практики;
- обеспечивать горячим питанием во время производственной практики;
- трудоустроить выпускников ТЕХНИКУМА по названной специальности при наличии вакантных мест.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по согласованию сторон с оформлением протокола.

О решении изменить или расторгнуть договор, стороны уведомляют друг друга в письменном виде.

3.2 Срок действия договора 5 лет. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и действует до 31 декабря 2028г.

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

- разрабатывать и согласовывать с *ОРГАНИЗАЦИЕЙ* основную профессиональную образовательную программу;
- осуществлять подготовку студентов по теоретическому обучению, в соответствии с ФГОС, учебными планами и программами;
- разработать, утвердить и согласовать с *ОРГАНИЗАЦИЕЙ* программу практики;
- совместно с *ОРГАНИЗАЦИЕЙ*, организовывать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе обучения;
- осуществлять учебно-методическое руководство практикой студента через руководителя практики или мастера производственного обучения;
- следить за своевременным обеспечением студента оборудованными рабочими местами, инструментами, материалами, производственными заданиями в соответствии с требованиями программы практики;
- проверять выполнение студентом норм выработки;
- организовывать совместно с организацией инструктирование студентов, изучение ими современной техники, технологии производства, передовых приемов и методов труда;
- по окончании практики предоставлять *ОРГАНИЗАЦИИ* для заполнения бланк производственной характеристики и аттестационного листа обучающегося, протоколы проверочных работ, дневник практики;
- проводить с участием Организации воспитательную работу со студентами.

2.2 *ОРГАНИЗАЦИЯ* обязана:

- организовать прохождение учебной и производственной и преддипломной практики студентов в своих производственных подразделениях;
- обеспечивать безопасные и соответствующие санитарно-техническим нормам условия труда;
- совместно с *ТЕХНИКУМОМ* вести учет практики студентов;
- по завершению периода практики предоставить таблицу прохождения студентом практики, производственную характеристику, аттестационный лист, дневник практики.
- предоставлять *ТЕХНИКУМУ* необходимую информацию для разработки программ совместного ведения деятельности.
- обеспечить студента производственными заданиями, документацией, техническим обслуживанием, не допуская отвлечения от работы не относящимся к профессии;